

**Seminar: Punktgenau kommunizieren!
Reden ist Silber, Kommunikation bringt
Erfolg am 14.11.2018**

Name/Vorname:

.....

Firma:

.....

Straße/Postfach:

.....

PLZ/Ort:

.....

Telefon:

.....

E-Mail:

.....

Datum/Unterschrift:

.....

Teilnahmebedingungen:

Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung, damit ist Ihre Anmeldung bindend. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Stornierungen können bis zu 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn vorgenommen werden. Danach verlieren Sie Ihren Anspruch auf Rückerstattung. Das Umbuchen auf Ersatzteilnehmer ist jederzeit möglich. Sie erhalten spätestens am Veranstaltungstag eine Rechnung zur Überweisung, zahlbar netto innerhalb von 10 Tagen. Bei Ausfall werden bereits bezahlte Seminargebühren zurückerstattet.

Die Technologie Centrum Westbayern GmbH behält sich das Recht vor, Seminare auch nach erfolgter Teilnahmebestätigung wegen zu geringer Nachfrage, bei Ausfall der Referenten oder bei anderen wichtigen Gründen, die nicht vom Technologie Centrum Westbayern GmbH zu vertreten sind abzusagen oder zu verschieben. Ein Anspruch auf Schadensersatz gegenüber der Technologie Centrum Westbayern GmbH besteht nicht.

Kontakt

Technologie Centrum Westbayern GmbH
Ein An-Institut der Hochschule Augsburg
Emil-Eigner-Straße 1
86720 Nördlingen

Weiterbildungszentrum Donau-Ries

Tel.: (+49) 09081 8055-100

Fax.: (+49) 09081 8055-151

E-Mail.: anmeldung@tcw-donau-ries.de

Internet.: www.tcw-donau-ries.de

Titelbild © Rido - Fotolia.com



**Punktgenau
kommunizieren!**

**Reden ist Silber,
Kommunikation bringt
Erfolg**

Wer etwas vermittelt, verhandeln oder verkaufen will, muss mehr als ein solider Rhetoriker sein. Und eine gute Botschaft zu senden, bedeutet noch lange nicht, dass sie den Empfänger auch erreicht.

Doch wer genau weiß, worauf es bei der Kommunikation wirklich ankommt, hat Erfolg - im Privat- und im Geschäftsleben.

■ Zielgruppe

Der ultimative Workshop für alle, die Sprache gewinnbringend einsetzen möchten.

■ Methoden

Kurzvorträge, Erfahrungsaustausch, Gruppenarbeiten, Praxisübungen

Inhalte:

- Grundlagen einer effektiven Kommunikation
- Warum es wichtig ist, gute Gesprächsvoraussetzungen zu schaffen
- Kontakt zum Gegenüber herstellen
- „aktives Zuhören“
- Stellen Sie richtige und wichtige Fragen
- Wahrnehmungsfaktoren erkennen und nutzen
- die besondere Rolle des Feedbacks
- Was Sie beachten sollten, damit Verhandlungen, Meetings und Gespräche zum Erfolg führen!
- Beispiele aus der Praxis

■ Seminargebühr (inkl. Verpflegung & Handout)

325,00 Euro + MwSt.

■ Termin:

Mittwoch, 14.11.2018,
9.00 bis 17.00 Uhr

■ Veranstaltungsort

Technologie Centrum
Westbayern (TCW),
Weiterbildungszentrum Donau-Ries
Emil-Eigner-Straße 1,
86720 Nördlingen



Ihre Trainerin:

Elke Optiz,
Journalistin,
Kommunikations- und
Gründerberaterin
E.O. Press, Osnabrück