

8 Kurzworkshops im Zeichen der Kommunikation

30. Juni und 01. Juli 2022



DONNERSTAG, 30.06.2022

(1) 9.00 bis 10.30 Uhr

Worauf es beim Texten wirklich ankommt!

Millionen Menschen schreiben täglich. Und sie kämpfen - mit Worten, mit Schreibblockaden und nicht zuletzt mit der Unsicherheit. Wird das Geschriebene richtig verstanden? Kommt die Botschaft an? Habe ich mit meinem Text Erfolg? Stellt sich die Frage: Wie arbeiten Profis? Und weiter: Haben Sie schon einmal die Gelegenheit gehabt, Seite an Seite mit einem gelernten Texter zu arbeiten? Mehr noch: Möchten Sie einmal dabei sein, wenn ein perfekter Beitrag entsteht? Sie bekommen Tipps und Tricks aus erster Hand von einer Frau, die 30 Jahren für alle großen Verlage der Republik geschrieben hat, die für Publikumstitel ebenso wie für Fachmagazine textet, die als Ghostwriterin sowie als Autorin für den Deutschen Fußball-Bund (DFB) arbeitet und deren Kindergeschichten, Bedienungsanleitungen und Handbücher gleichermaßen faszinieren und überzeugen.

(2) 11.00 bis 12.30 Uhr

Wie bringe ich eine Pressemitteilung auf den Punkt und in die Medien?

Redaktion Inside – vom Presstext zur Veröffentlichung

Jedes Unternehmen – und sei es auch noch so klein – braucht „gute Presse“. Doch was man auch tut, viele Firmen werden von den örtlichen Medien völlig ignoriert und selbst perfekt geschriebene Unternehmensmeldungen finden oft nicht den Weg in die Zeitungen und Magazine.

Sie erfahren, warum das so ist und was Sie tun können, um erfolgreich Ihr eigener Pressechef zu werden.

(3) 13.30 bis 15.00 Uhr

Damit der Flyer seine Wirkung erzielt und nicht „wegfliegt“

Tipps für überzeugende Texte und ansprechende Überschriften

Wie oft haben Sie es schon selbst erlebt, dass Sie einen Flyer in die Hände gedrückt bekommen haben, um ihn anschließend nächsten Gelegenheit wieder zu entsorgen? Warum ist das so?

Lernen Sie, wie Sie zukünftig vermeiden, dass Ihr Flyer „wegfliegt“ und stattdessen gelesen wird.

(4) 15.30 bis 17.00 Uhr

Hilfe, mir fällt nichts ein! Schreibblockaden auflösen

Praktische Tipps, um immer die passenden Worte zu finden

Wohl jeder kennt diese Situation: Man beginnt wieder und wieder einen Satz zu formulieren – nur um ihn anschließend zu löschen. Zusätzlich steht man noch unter Zeitdruck. Es will und will einem nichts Passendes einfallen. Sie kämpfen – mit Worten und mit Schreibblockaden.

Wie Sie diese auflösen und stets die passenden Worte finden, erfahren Sie im Seminar.

FREITAG, 01.07.2022

(5) 9.00 bis 10.30 Uhr

E-Mail – Erst überlegen, dann senden!

E-Mail-Kommunikation – Schnell, einfach aber auch stressig – Wie man die elektronische Post gekonnt nutzt, E-Mail-Stress vermeidet und massiv Geld spart

Knapp 320 Milliarden Mails wurden weltweit 2021 verschickt. Untersuchungen belegt, dass jeder Deutsche durchschnittlich 28 Mails und 7 Newsletter erhält – am Tag! Tendenz steigend. Jedoch: Über 90 Prozent der Nachrichten landen in den SPAM-Ordner der über 100 Millionen Postfächer. Das bedeutet: Erst überlegen, dann senden.

(6) 11.00 bis 12.30 Uhr

Social Media – treffende Texte für die sozialen Medien

Zielgerichtetes Texten für eine aktive Fan-Basis in den sozialen Netzwerken

Millionen Menschen nutzen täglich soziale Medien. Ohne gute Inhalte ist Social Media nur halb so erfolgreich. Dabei gelten in digitalen Netzwerken für Texte eigene Regeln.

Im Seminar erfahren Sie, welche das sind, wie Sie perfekte Beiträge für digitale Plattformen verfassen und aus Fans und Followern begeisterte Leser oder Kunden machen.

(7) 13.30 bis 15.00 Uhr

Reden ist Silber – Kommunikation bringt Erfolg!

Kommunikationstraining für ein wertschätzendes Miteinander und eine bessere Zusammenarbeit.

Mitarbeiter wünschen Wertschätzung, Offenheit und Ehrlichkeit.

Doch wie gelingen Gespräche mit schwierigen Kollegen/Mitarbeitern, wie kommuniziert man nach innen und außen? Antworten und Methoden, die garantiert helfen.

(8) 15.30 bis 17.00 Uhr

Teambildung – Kommunikation für eine erfolgreiche Zusammenarbeit

Gewinnbringend und mit Freude aus verschiedenen Mitgliedern einer Gruppe/Abteilung im Team arbeiten

Unternehmen, die auf dem Gebiet der Teambildung aktiv sind, können messbare Erfolge verzeichnen. Doch es reicht nicht, eine Abteilung klug aufzubauen und fortan ein automatisches Funktionieren zu erwarten. Teams leben, sie müssen sich anpassen, sie müssen sich verändern, sie müssen agieren und reagieren. Mehr noch: Sie müssen sich permanent neuen Herausforderungen stellen, wenn sie erfolgreich sein wollen.

Teilnahmebedingungen:

Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung, damit ist Ihre Anmeldung bindend. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Stornierungen können bis zu 5 Tage vor Veranstaltungsbeginn vorgenommen werden. Danach verlieren Sie Ihren Anspruch auf Rückerstattung. Das Umbuchen auf Ersatzteilnehmer ist jederzeit möglich. Sie erhalten spätestens am Veranstaltungstag eine Rechnung zur Überweisung, Zahlbar netto innerhalb von 10 Tagen. Bei Ausfall werden bereits bezahlte Seminargebühren zurückerstattet. Die Technologie Centrum Westbayern GmbH behält sich das Recht vor, Seminare auch nach erfolgter Teilnahmebestätigung wegen zu geringer Nachfrage, bei Ausfall der Referenten oder bei anderen wichtigen Gründen, die nicht vom Technologie Centrum Westbayern GmbH zu vertreten sind abzusagen oder zu verschieben. Ein Anspruch auf Schadensersatz gegenüber der Technologie Centrum Westbayern GmbH besteht nicht.

Anmeldung zur Teilnahme Per Telefax 09081 8055-151 oder per E-Mail an:
anmeldung@tcw-donau-ries.de Ich möchte mich für folgende Seminare anmelden:

Tagespass (alle 4 Themen) **325,00 €** 30.06.2022 01.07.2022

Doppelpack (alle 2 Tage – 30.05. und 01.07.) **598,00 €**

Probetraining (1) (1 Termin) **85,00 €** 30.06.2022 01.07.2022

Thema:

Probetraining (2) (2 Termine) **165,00 €** 30.06.2022 01.07.2022

Thema: (1)(2)

Name/Vorname/Firma

.....

Straße/Postfach:

.....

PLZ/Ort:

.....

Telefon:

.....

E-Mail:

.....

Datum/Unterschrift:

.....

Rechnung bitte als PDF-Datei per E-Mail an:

.....

KONTAKT:

Technologie Centrum Westbayern GmbH, Emil-Eigner-Straße 1, 86720 Nördlingen,
Tel. 09081 8055-100, Telefax 09081 8055-151, E-Mail: info@tcw-donau-ries.de

Internet: www.tcw-donau-ries.de