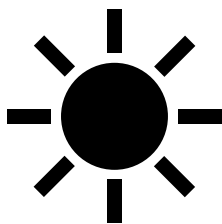


Sommer-Spezial

Seminare in den Sommerferien

„Fit in den Herbst starten“



- ✓ *Praktischer Einstieg ins Social Media*
- ✓ *Vom Interpretieren zum Kommunizieren*
- ✓ *Worauf es beim Texten wirklich ankommt*
- ✓ *Hilfe, mir fällt nichts ein – Schreibblockaden auflösen*
- ✓ *Wie bringe ich eine Pressemitteilung auf den Punkt und in die Medien*
- ✓ *Damit der Flyer seine Wirkung erzielt und nicht „wegfliegt“*



(1) Praktischer Einstieg ins Social Media

18.08.2022, 8.30 bis 13.00 Uhr

Einfach, ohne viel Zeit und Aufwand ins Social Media einzustiegen

Viele kleine, mittlere Unternehmen und Handwerker scheuen sich, ihr Unternehmen in den sozialen Medien zu präsentieren, scheuen den Aufwand des Postings und die Kontinuität, die dafür nötig ist.

Es ist einfacher als gedacht, man muss es nur tun. Und mit ein paar Tipps und Tricks lässt sich das auch zeitlich im Rahmen halten. Diese Hürde würde die Trainerin gerne den Teilnehmern in diesem, sehr praktischen und erarbeitenden Workshop nehmen.

Wir werden bodenständig, einfach und ohne viel Schnickschnack einen Social Media Startleitfaden gemeinsam und für jeden Teilnehmer erarbeiten, mit dem Sie für das erste Jahr gut gerüstet sind. Dabei entsteht ganz nebenbei auch ein kleiner Marketingplan, der Ihnen über viele Jahre Orientierung geben kann.



(2) Vom Interpretieren zum Kommunizieren

24.08.2022, 8.30 bis 13.00 Uhr

Wie Sie Missverständnisse vermeiden und die Zusammenarbeit im Team verbessern

Kommunikation führt oft zu Missverständnissen. Jeder geht mit seiner Wahrheit aus Gesprächen. Daraus entstehen oft Missverständnisse und Konflikte, die stressen und Energien binden. Oft belastet das teilweise mehr als die eigentliche Arbeit. Hier kann Abhilfe geleistet werden.

Dieser Workshop vermittelt einen Überblick der wesentlichen Kommunikationsmodelle sowie zahlreiche praktische Tipps, wie Sie künftig erfolgreich und konstruktiv mit Ihren Kollegen und Kolleginnen kommunizieren können.



(3) Worauf es beim Texten wirklich ankommt

22.08.2022, 8.30 bis 10.45 Uhr

Sie bekommen Tipps und Tricks rund ums Texten aus erster Hand

Millionen Menschen schreiben täglich. Und sie kämpfen - mit Worten, mit Schreibblockaden und nicht zuletzt mit der Unsicherheit. Wird das Geschriebene richtig verstanden? Kommt die Botschaft an? Habe ich mit meinem Text Erfolg? Stellt sich die Frage: Wie arbeiten Profis?

Und weiter: Haben Sie schon einmal die Gelegenheit gehabt, Seite an Seite mit einem gelernten Texter zu arbeiten? Mehr noch: Möchten Sie einmal dabei sein, wenn ein perfekter Beitrag entsteht? Sie bekommen Tipps und Tricks rund ums Texten aus erster Hand.



(4) Teil 2: Hilfe, mir fällt nicht´s ein! Schreibblockaden auflösen

22.08.2022, 10.45 bis 12.45 Uhr

Praktische Tipps, um immer die passenden Worte zu finden

Wohl jeder kennt diese Situation: Man beginnt wieder und wieder einen Satz zu formulieren – nur um ihn anschließend zu löschen. Zusätzlich steht man noch unter Zeitdruck. Es will und will einem nichts Passendes einfallen. Sie kämpfen – mit Worten und mit Schreibblockaden.

Wie Sie diese auflösen und stets die passenden Worte finden, erfahren Sie im Seminar.



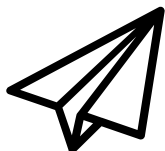
(5) Wie bringe ich eine Pressemitteilung auf den Punkt und in die Medien?

22.08.2022, 13.00 bis 15.00 Uhr

Redaktion Inside – vom Presstext zur Veröffentlichung

Jedes Unternehmen – und sei es auch noch so klein – braucht „gute Presse“. Doch was man auch tut, viele Firmen werden von den örtlichen Medien völlig ignoriert und selbst perfekt geschriebene Unternehmensmeldungen finden oft nicht den Weg in die Zeitungen und Magazine.

Sie erfahren, warum das so ist und was Sie tun können, um erfolgreich Ihr eigener Pressechef zu werden.



(6) Damit der Flyer seine Wirkung erzielt und nicht „wegfliegt“

22.08.2022, 15.15 bis 17.15 Uhr

Tipps für überzeugende Texte und ansprechende Überschriften

Wie oft haben sie es schon selbst erlebt, dass Sie einen Flyer in die Hände gedrückt bekommen haben, um ihn anschließend bei nächster Gelegenheit wieder zu entsorgen? Warum ist das so?

Lernen Sie. Wie Sie zukünftig vermeiden, dass Ihr Flyer „wegfliegt“ und stattdessen gelesen wird.

Anmeldung zur Teilnahme

Per Telefax 09081 8055-151 oder per E-Mail an: anmeldung@tcw-donau-ries.de.

Ich möchte mich für folgende Seminare anmelden:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Workshop 1 169,00 € + MwSt. | <input type="checkbox"/> Workshop 2 169,00 € + MwSt. |
| <input type="checkbox"/> Workshop 3 85,00 € + MwSt. | <input type="checkbox"/> Workshop 4 85,00 € + MwSt. |
| <input type="checkbox"/> Workshop 4 85,00 € + MwSt. | <input type="checkbox"/> Workshop 5 85,00 € + MwSt. |
| <input type="checkbox"/> Workshop 6 85,00 € + MwSt. | |

Name/Vorname/Firma

.....
Straße/Postfach:

.....
PLZ/Ort:

.....
Telefon:

.....
E-Mail:

.....
Datum/Unterschrift:

.....
Rechnung bitte als PDF-Datei per E-Mail an:

KONTAKT:

Technologie Centrum Westbayern GmbH, Emil-Eigner-Straße 1, 86720 Nördlingen,
Tel. 09081 8055-100, Telefax 09081 8055-151, E-Mail: info@tcw-donau-ries.de
Internet: www.tcw-donau-ries.de

Teilnahmebedingungen:

Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung, damit ist Ihre Anmeldung bindend. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Stornierungen können bis zu 5 Tage vor Veranstaltungsbeginn vorgenommen werden. Danach verlieren Sie Ihren Anspruch auf Rückerstattung. Das Umbuchen auf Ersatzteilnehmer ist jederzeit möglich. Sie erhalten spätestens am Veranstaltungstag eine Rechnung zur Überweisung, Zahlbar netto innerhalb von 10 Tagen. Bei Ausfall werden bereits bezahlte Seminargebühren zurückerstattet. Die Technologie Centrum Westbayern GmbH behält sich das Recht vor, Seminare auch nach erfolgter Teilnahmebestätigung wegen zu geringer Nachfrage, bei Ausfall der Referenten oder bei anderen wichtigen Gründen, die nicht vom Technologie Centrum Westbayern GmbH zu vertreten sind abzusagen oder zu verschieben. Ein Anspruch auf Schadensersatz gegenüber der Technologie Centrum Westbayern GmbH besteht nicht.